MODE D'EMPLOI **RECHERCHE DE TEXTE(S)**

Le présent mode d'emploi intègre les nouveaux éléments introduits début mai 2012 et correspond à la nouvelle interface alors mise en place.

N.B. Pour un affichage correct des signes diacritiques (en particuliers les demi-crochets ^r et ¹), il faut que soit installée sur l'ordinateur une fonte Unicode telle que Aegean (2), Geneva (6.1), Ungkam (http://oracc.museum.upenn.edu/doc/user/fonts/#Ungkam), ou encore Architype (http://www.archibab.fr/Outils/Pack_Typo_ARCHIBAB.zip).

Le module de recherche de texte(s) comporte 7 onglets qui correspondent à différents types de recherche :

Accueil	Bibliographie	Texte	e(s)	Sceaux	Noms d'a	nnées	
par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	

<u>Attention</u>. La base ARCHIBAB est consultable dès à présent, mais elle est en cours de constitution. Elle contient actuellement près de 10.000 textes (mai 2012), mais on n'oubliera pas que le corpus dépasse les 32.000 textes. Pour les textes présents dans la base :

certaines fiches comportent seulement les éléments descriptifs (données bibliographiques; type, objet(s), lieux de découverte et de rédaction, date, etc.);

- d'autres incluent également transcription, traduction et notes (recherches par chaîne de caractères [translittération] possibles);

- d'autres textes enfin ont été lemmatisés (recherches par mot/nom [transcription] possibles).

On ne doit donc pas s'étonner de la différence de résultats obtenus selon le type de requête.

1. PAR MOT/NOM OU CHAÎNE DE CARACTÈRES

Il s'agit de l'onglet le plus à droite, une <u>nouveauté de mai 2012</u> (raison pour laquelle il figure en tête de ce mode d'emploi). Il permet de chercher dans les textes trois types d'éléments :

- les lignes qui contiennent ce MOT ou ce NOM (transcription)

- les lignes qui contiennent cette chaîne de caractères (translittération)

- les lignes décrites comme...

1.1. Les lignes qui contiennent ce MOT ou ce NOM (transcription)

Exemple : on recherche toutes les attestations du nom Mukannišum, quelles que soient les graphies. On commence à taper le nom dans le premier cartouche. Une liste apparaît, on clique dans la ligne corrrespondant à ce qu'on cherche :

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher dans - les lignes qui Mukl Mukannišum mukillum supp	les textes : contiennent ce	MOT ou ce NOM	(transcription	n) :		Π	
✓ Comparaison - OU les lignes	stricte (é#e) 🗆	Signe isolé : :					
Options de tr	ri (par défaut, le	tri est fait sur la	référence)		Rechercher	↓ v	

On obtient alors une liste qui donne la référence de chaque texte contenant ce mot ou ce nom, ainsi que la ou les lignes correspondantes :

Liste des Textes de la recherche par mot/nom ou chaîne de caractères = 132 texte(s)

1 - A.3146 (ARM 32, p. 264): (16) GIR mu-ka-an-ni-ši-im	
2 - A.3413 (ARM 32, p. 358-359): (30) a-na ih-zi ša (giš)IGI.KAK SI.LÁ mu-ka-an-ni-ši-im (38) a-na mu-ka-an-ni-ši-im pa-aq-da-at (46) CİR mu-ka-an-ni-ši-im	
3 - A.3495 (ARM 32, p. 261-262): (4) SI.LÁ mu-ka- ^r an-ni-ši-im ¹	
4 - A.3510 (ARM 32, p. 330): (8) mu-ka-an-ni-ši-im	
5 - A.3520 (ARM 32, p. 328): (9) ša mu-ka-an-ni-ši-im	
6 - A.3546 (ARM 32, p. 315): (5) mu-ka-an-ni-ši"	
7 - A.4535 (ARM 32, p. 383): (4) mu-ka-an-ni-šum ub-lam	
8 - A.4540 (ARM 32, p. 329): (11) i[t-t]i ^r mu-ka-an ¹ -ni-ši-im	
9 - A.4654 (ARM 32, p. 349): (7) i mu ka an ni ži im	

Page Actualisée le 14/05/12 à 14:23:13

Retour

N.B. – Si on clique sur une fiche, on obtient le texte complet (voir ci-dessous § 2.1).

- La liste peut être exportée sous forme d'un document .pdf en cliquant sur l'icône rouge en bas à gauche.

N.B. Cas des homonymes

Pour le vocabulaire, on peut avoir des homonymes : par exemple, le verbe $m\hat{a}tum \ll mourir \gg et$ le substantif $m\hat{a}tum \ll pays \gg$. Dans ce cas, la liste permet de choisir ce que l'on souhaite chercher en indiquant le sens :

Chercher dans les textes :	
- les lignes qui contiennent ce MOT ou ce NO	M (transcription) :
mât	
mâtum mourir	
mâtum pays	

Une fois qu'on a cliqué dans la ligne de son choix (ici : mâtum pays), l'écran devient :

Chercher dans les textes :

- les lignes qui contiennent ce MOT ou ce NOM (transcription) :

mâtum

pays

Et l'on a la liste des textes contenant le mot mâtum « pays », avec la ou les lignes incluant ce mot :

1 - A.266 (Durand MARI 6, p. 40 et n. 7):	
(15) ma-a-tum a-na qa-te9-ka na-ad-na-at	
2 - A.915 (Durand CRRAI 46, p. 143-144):	
(39) (o o o o ma)-fa1-at ia-da-ma-ra-as	
(42) []-ar ma-a-tum	
3 - A.1195+ (Durand MARI 5, p. 163-167):	
(45) [ṣa-bu-um š]a a-na KASKAL ša-a-ti i-pa-ah-hu-ru i-na li-ib-bi ma-[a-tim]	
4 – A.1314 (Dossin Syria 33, p. 63–19):	
(13) ù na-pí-iš-tam a-na ma-ti-{x}-ka	
(24) MU 12.KAM 「ma-a ¹ -sú ù ša-tu ú-ṭa-ſab¹-bi	
(28) ù (d)EN.ZU i-lí re-ši-ia šum-ma a-di ma-at-ka	
5 – A.2730 (Durand CRRAI 46, p. 120–121):	
(10) 2 me-tim IR-du-ia ta-ak-lu-tum qa-qa-[d]a-at ma-ti-ia	
(30) ù aš-šum ma-at i-da-ma-ra-aș(ki)	
(31) ša iš-pu-ra-kum um-ma-mi i-na ma-tim še-ti	
(33) ki-ma ma-at ia-am-ha-ad(ki) ma-at qa-tá-nim"	
(34) ù ma-at a-mu-ri-im(ki) ni-ig-hu-um	
(35) ša DUMU.MEŠ ia-mi-na ù i-na ma-tim še-ti	
(46) GU₄.H.A ù ANŠE.H.A bu-lum ša ma-ti-ia	

À nouveau, un clic dans la fiche d'un texte donne accès à l'intégralité de celui-ci.

1.2. Les lignes qui contiennent cette chaîne de caractères (en translittération)

On peut rechercher une chaîne de caractères. Le programme peut la retrouver, même lorsqu'elle comporte des signes diacritiques ([]^[1](?) etc.), qui seront ignorés lors de la recherche.

Chercher dans les textes :	
- les lignes qui contiennent ce MOT ou ce NOM (transcription) :	
- OU les lignes qui contiennent cette chaîne de caractères (en translittération) :	
a-na ba-aq-ri-	
🗹 Comparaison stricte (é#e) 🗔 Signe isolé	
- OU les lignes décrites comme :	
	\sim
Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence)	
Rechercher	•

L'avantage d'arrêter la chaîne après -*ri*- est de permettre d'avoir toutes les attestations, quel que soit le pronom suffixe (- $\check{s}u$, - $\check{s}a$, - $\check{s}unu$ etc.):

7 - CUSAS 8 6: (14) [a]-na ba-aq-ri-šu	
8 - CUSAS 8 8: (17) ^r a-na ¹ ba-aq-ri-ša	
9 - CUSAS 8 9: (16) a-na ba-[aq-ri-šu]	
10 - CUSAS 8 11: (16) a-fna1 ba-aq-ri-ša	
11 - CUSAS 8 45: (14) a-na ba-aq-ri-ša	
12 - Di 1272 (Gasche & Dekiere NABU 1991/20): (11) a-na ba-aq-ri-šu-nu	
13 - TCL 1 147: (18) [a-na ba-aq]-ri-ša ki-[ma și-im-da-at ša-ri-im]	

N.B. – la case à cocher « Comparaison stricte (é#e) » distingue les consonnes s/s/š ainsi que t/t et les voyelles selon l'accent. Par défaut la case est cochée : la séquence ú-se-li sera distinguée de ú-sé-li.

- « Signe isolé » permet de trouver rapidement un sumérogramme isolé.

1.3. Les lignes décrites comme...

Chaque ligne d'un texte reçoit un code descriptif : pour une vente de terre, on aura « Cadastre », « Prix », « Serment », « Témoin » etc. ; pour une lettre, on aura « Expéditeur » ou « Destinataire », etc. (la liste est donnée en annexe § 8.3). Lorsqu'on saisit une lettre dans cette case, les descriptions qui commencent par cette lettre sont données en liste:

Chercher dans les textes :	
- les lignes qui contiennent ce MOT ou ce NOM (transcription) :	
- OII les lignes qui contiennent cette chaîne de caractères (en translittération)	
🗹 Comparaison stricte (é#e) 🗌 Signe isolé	
- Oll les lignes déstites comme	
c	^
	V
Salamalecs	- 11
Serment	
Service de (NI.SU)	
Sous-total	
Sur l'ordre de (INIM TA / ana gabe)	

Si on clique sur « Serment », la liste isolera les lignes correspondant aux serments de tous les textes de la base qui comportent un serment :



1.4. Un module qu'on retrouve dans les autres onglets

La particularité de ce module est qu'il est également disponible dans la plupart des autres onglets. La philosophie est la suivante :

1) On construit son corpus selon différents critères :

- par publications (§ 2)
- par archives (§ 4)
- par date (§ 5)
- par types, objets, lieux et/ou règne (§ 6)
- par élément présent dans résumé, traduction ou notes (§ 7)

2) Éventuellement, on restreint la recherche dans ce corpus à un élément particulier :

Exemple : je cherche toutes les attestations de Sin-iqišam dans les textes datés de Ammi-ditana.

1) recherche par date (\S 5) :

Chercher les text Jour :	es dont la date est :	∧ Roi : Ammi-ditana ‡ Année : ‡
⊡Restreindre la I	recherche à l'intérieur de	ce corpus
□Options de tri (par défaut, le tri est fait s	sur la référence) Rechercher

2) Je clique dans le bouton « Restreindre la recherche à l'intérieur de ce corpus », ce qui ouvre la même fenêtre que l'onglet « par mot/nom ou chaîne de caractères » :

Restreindre la recherche à l'intérieur de ce corpus Chercher dans le corpus défini précédemment : - les lignes qui contiennent ce MOT ou ce NOM (transcription) : Sin-iqišam - OU les lignes qui contiennent cette chaîne de caractères (en translittération) : Comparaison stricte (é#e) Signe isolé - OU les lignes décrites comme :	ur :	V Mois :	∧ Roi : Ammi-ditat	na 🔹 Année :	* *	
 - DU les lignes qui contiennent cette chaîne de caractères (en translittération) : Imaginaria Ou les lignes décrites comme : 	Restreindr	e la recherche à l'intérieur de ce	e corpus			
 ✓ Comparaison stricte (é#e) □ Signe isolé – OU les lignes décrites comme : 	Cher	cher dans le corpus défini pré	cédemment :	Sin igižan		
– OU les lignes décrites comme :	- les - OU de d	c her dans le corpus défini pré lignes qui contiennent ce MOT d les lignes qui contiennent cette aractères (en translittération) :	cédemment : ou ce NOM (transcription) : • chaîne	Sin-iqišam		
	Cher - les - OU de c	c her dans le corpus défini pré lignes qui contiennent ce MOT d les lignes qui contiennent cette aractères (en translittération) : mparaison stricte (é#e) 🗌 Signe	cédemment : ou ce NOM (transcription) : : chaîne isolé	Sin-iqišam		

La suite est identique. En l'espèce, on aura donc toutes les attestations du nom Sin-iqišam dans les textes de la base (qui ont été transcrits et lemmatisés), datant du règne de Ammi-ditana.

Tout autre type de combinaison est possible : c'est ça, la force d'ARCHIBAB !

2. PAR PUBLICATIONS

Il s'agit de trouver le(s) texte(s) publié(s) dans un article, un volume, une série, etc. On a distingué 4 possibilités.

2.1. Dans une série

On indique le sigle de la série. Puis on peut restreindre à un volume particulier, et même à un seul texte.

Attention: les volumes sont à indiquer avec des <u>chiffres arabes</u> (jamais en chiffres romains): "AbB" "4" (pas AbB IV). Lorsqu'il y a une sous-division, on la fait précéder par une barre oblique: "ARM" "26/1", "BE" "6/2", etc.

N.B. Pour certaines séries comme les CT, le numéro du texte correspond à celui de la planche suivi d'une lettre : pour CT 8 2b, taper Sigle : CT + Volume n° : $8 + \text{Texte n}^\circ$: <u>2-b</u> (tiret entre 2 et la lettre).

Ex.: dans la série "CUSAS", on veut trouver les textes publiés dans le volume "8" (on aurait encore pu préciser le n^{o} du texte) :

Accueil	Bibliographie	Texte	:(s)	Sceaux	Noms d'a	nnées
par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Chercher le	(s) texte(s):					
 publié(s) un volum 	dans le recueil de le de la série ayant	textes ou pour sigle :	CUSA	AS	volu	ime n° : 8
 publié(s) de l'ouvra 	dans un article de age collectif ayant	la revue ou pour sigle :			volu	ime n° :
 ayant cor dans la b Restreind corpus 	nme n° de musée ibliographie Ire la recherche à l	ou d'inventaire 'intérieur de ce	:			
Limiter la re	cherche					
 aux pub aux pub 	lications contenan lications de référe	t une transcript nce	ion du/des	texte(s)		
Options d	le tri (par défaut, l	e tri est fait sur	la référence	2)		Rechercher

On obtient comme résultat la liste suivante (par défaut triée sur la référence) :

Liste des texte(s) de la recherche par publication = 89 texte(s)

10 - CUSAS 6 10 ICUNES 51-01-0201
Achat par Enlil-mansum, nešakkum, F. Ur-Sadarnunna, d'une esclave nommée Nusuk-lamassi, wilid bîtim de la ville de Nippur, appartenant à Kubbulum, F.
Ur-Nusku, F. Ina-Ekur-rabi.
Lieu de découverte: Dur-Abiešuh (?). Lieu de rédaction: Dur-Abiešuh. Date: 22/xi/Ammi-şaduqa 17+d.
Edition: CUSAS 8, p. 28–29 (n°10).
Reproductions: CUSAS 8, p. 28-29 (n°10) [copie]; CUSAS 8, p. 180-182 (sceaux) [photo].
11 - CUSAS 8 11 [CUNES 51-01-049]
Achat par Ninurta-mušallim, nešakkum, F. Ur-Ninkasi, d'une esclave nommée Hašiya, de la ville d'Andarig du mât birîtum, appartenant à Iddin-Marduk, F.
Binnarum.
Lieu de découverte: Dur-Abiešuh (?). Lieu de rédaction: Dur-Abiešuh. Date: 9/xii/Samsu-ditana 11.
Edition: CUSAS 8, p. 30-31 (n°11).
Reproductions: CUSAS 8, p. 30-31 (n°11) [copie]; CUSAS 8, p. 183-184 (sceaux) [photo].
12 - CUSAS 8 12 [CUNES 51-01-008]
Prêt par Lu-zerum d'1 1/2 sicles 15 grains d'argent à Innibu F. Hussunu, à rendre à l'issue de son voyage.
Lieu de découverte: Dur-Abiešuh (?). Lieu de rédaction: Dur-Abiešuh. Date: 15/xi/Ammi-ditana 30.
Edition: CUSAS 8, p. 32–33 (n°12).
Reproductions: CUSAS 8, p. 32-33 (n°12) [copie]; CUSAS 8, p. 185 (sceau) [photo].
13 - CUSAS 8 13 [CUNES 51-01-018]
Prêt par Utul-Eštar, abi şâbim, de 2/3 sicles d'argent, par l'intermédiaire du nešakkum Enlil-mansum, à Mar-ešre F. Adda et Udaru F. Burqanu, à rendre à
l'issue de leur voyage, étant solidairement responsables.
Lieu de découverte: Dur-Abiešuh (?). Lieu de rédaction: Dur-Abiešuh. Date: 6/xii-bis/Ammi-şaduqa 13.
Edition: CUSAS 8, p. 34-35 (n'13).
Reproductions: CUSAS 8, p. 34-35 (n°13) [copie]; CUSAS 8, p. 186 (sceaux) [photo].

Page Actualisée le 23/11/10 à 12:35:18

Retour

La liste donne pour chaque texte :

- un numéro, puis la référence, suivie entre crochets par le numéro de musée ou d'inventaire ;
- le résumé du contenu ;

le lieu de découverte (suivi de " (?)" lorsque le texte n'est pas issu d'une fouille régulière) ; le lieu de rédaction; la date (jour/mois/roi et année) ;

- les données bibliographiques :
 - Edition : = transcription et traduction; [trad.] = traduction seule ;
 - Reproductions : [copie] et/ou [photo]. Dans certains cas, la référence renvoie à un site web (comme le CDLI) et donne l'URL permettant un accès direct à l'image (par exemple, voir les textes de Veldhuis RA 102) ;

- (éventuellement) Bibliographie : autres références ; [extrait] signale la citation d'un extrait du texte.

La liste peut être exportée sous forme d'un document .pdf en cliquant sur l'icône rouge en bas à gauche.

N.B. Lorsque la notice est en bleu, cela veut dire que le texte est transcrit.

On peut ensuite cliquer sur un texte de la liste pour accéder à son contenu. Ex: on a cliqué sur la fiche n°4 (CUSAS 8 4) et on obtient en l'occurrence la fiche suivante:

Liste des texte(s) de la recherche par publication = 89 texte(s)

CUSAS 8 4 [CUNES 51-01	-019]	
Achat par le devin Sin-mi	šallim, F. Gimil-Marduk, d'un esclave nommé Ili-ideanni, de la ville de Suse, à Iluni, F. Lirik-palušu.	
Lieu de découverte: Dur-	Abiešuh (?). Lieu de rédaction: Dur-Abiešuh.	
Date: 13/iv/Ammi-șaduq	a 11.	
Edition: CUSAS 8, p. 16-1	7 (n*4).	
Reproductions: CUSAS 8,	p. 16-17 (n°4) [copie]; CUSAS 8, p. 168-169 (sceaux) [photo].	
Tablette:		
F.1 [1 SAG1.]R 1-II-II-	¹ -a-an-ni MU.NI	
2 URU.KI MÙŠ.EREN(ki		
SAG.ÌR i-lu-ni DUMU	l li-ri-ik-BAL-šu	
4 ^(KI) i-lu-ni DUMU li	ri-ik-BAL-šu	
5 fbe1-el SAG.ÌR		
5 ^f (l)(d)EN.ZU ¹ -mu-ša	-lim MÁŠ.ŠU.GÍD.GÍD	
7 DUMU gi-mil-(d) ^r AM	IAR.UTU ¹	
3 IN. ⁷ ŠLIN.ŠÁM ¹		-
ŠÁM.TIL.LA.BI.ŠÈ		
0 16 GÍN IGI.4.GÁL KÍ	I.BABBAR	
1 IN.NA.AN.LÁ		
2 ù IGI.4.GÁL KÙ. ^r BAB	BAR ¹ SI.BI	
3 iš-ku-un		\cap
.14 U4 3.KAM te-eb-i-	um	(▽)
5 ITI 1.KAM bé-en-nu		
1.16 a-na ba-aq-ri-šu		
7 ki-ma și-im-da-at	šar-ri	
8 iz-za-a-az		
9 IGI (d)IŠKUR-mu-ša	-lim [[] UGULA []] []	
IGI ÎR.ÈŠ.ÈŠ PA. [†] PA ¹		A
21 IGI iš-me-(d)IŠKUR	DUMU mu-ti-ku-te-ea	*

Le défilement par la barre de droite (ici en bleu) permet de faire apparaître la fin de la fiche :

	1 - CUSAS 8 1 [CUNES 51-01-025]	
11	IN.N.A.AN.LÁ	\sim
12	U IGLA-GAE KU, BABBAK, SIBI	
T 14	II-3 KAM te-sh-i-tum	
15		
816		
17	ki-masi-un da-at šar-ri	
18	z-za-az	
19	GI (d)IŠKUR-mu-ša-lim ^f UGULA ¹ []	
20	IGI ÌR.ÈŠ.ÈŠ PA. ⁽ PA)	
21	IGI iš-me-(d)IŠKUR DUMU mu-ti-ku-te-eq	
22	IGI DUMU.U4.20.KAM DUB.SAR	
23	ITI ŠU.NUMUN.A U₄ 13.KAM	
24	MU am-mi-şa-du-qá LUGAL.E	
25	BÀD-am-mi-şa-du-qá(ki)	
26	KA (ir)UD.[KIB].NUN(ki).RA.TA	
27	[IN]. ^r GA ¹ .AN.DÍM.MA	
Scear	JX:	
S.A: i	-lu-ni / DUMU li-ri-ik-pa-lu-šu / ÌR (d)IŠKUR	
Scear	u du vendeur. La graphie prouve que -BAL-šu est à lire -palušu	
S.B: (d)IŠKUR-mu-ša- ^r lim¹ / DUMU a-wi-ila-tum / ÌR am-mi-şa-du-[qá]	
Scear	u du premier témoin (l. 19)	
S.C: 1	R.ÉŠ. ^r ÉŠ ¹ / DUMU i-na-pa-le-[šu] / İR am-mi-şa-du-qá-[KE4]	
Scear	u du deuxième témoin (l. 20)	
Histo	rique:	
- 25/	01/10: D. Charpin (saisie de la fiche)	
- 11/	03/10: K. Van Lerberghe (transcription informatisée)	<u> </u>
- 11/	03/10: D. Charpin (mise aux normes de la transcription; analyse des lignes du texte; indexation du texte)	A
Cette	tiche correspond a l'état du site a la date du 24/08/10 (www.arcnibab.fr)	Ŧ
Im	Texte de la recherche par publication n° 4 / 89	Farmer

Liste des texte(s) de la recherche par publication = 89 texte(s)

Quand la liste affiche plus d'un texte, on peut naviguer de texte en texte sans repasser par la liste, à l'aide des flèches de droite (\bigcirc et (\bigtriangledown))

On retrouve au début de la fiche les données qui figuraient sur la liste. On a en plus : – Transcription :

- elle est donnée ligne par ligne
- -F. = face; T. = tranche; R. = revers; TL. = tranche latérale
- s'il existe une enveloppe, la transcription de celle-ci précède celle de la tablette.

- principales normes:

- les sumérogrammes ou les passages en sumériens sont en CAPITALES ;

- les déterminatifs sont entre parenthèses en minuscules: (d), (giš), (ki) etc. ;

– on a gardé le système des accents (É et non E_2 , È et non E_3).

Voir plus de détails dans l'Annexe § 8.1.

– Traduction : ne sont pas traduits les contrats classiques (comme ici CUSAS 8 4) ou la plupart des textes administratifs (le résumé suffit). Les lignes sont indiquées entre parenthèses par groupes correspondant à des unités de sens.

- Sceaux : on donne la légende de chaque empreinte de sceau, avec éventuellement un commentaire.

- les légendes reçoivent une référence dans l'ordre d'apparition des personnes dans le texte : S.1,

S.2 etc. sur la tablette, ES.1, ES.2 etc. sur l'enveloppe. Si les empreintes avaient été autrement désignées dans l'édition, on respecte ce choix: on a alors S.A, S.B etc., ou S.a, S.b, etc.

– Notes :

- il peut s'agir des notes de l'éditio princeps ;

- il peut s'agir de notes ajoutées par la personne qui a édité la fiche (ses initiales sont alors indiquées entre crochets).

- Historique : cette rubrique indique le nom de chaque intervenant, la date et la nature de son travail. On a distingué 10 types d'interventions :

- saisie de la fiche : il s'agit de la création de la fiche et du renseignement des rubriques (numéro de musée, résumé, date, type de texte, objets, lieux de découverte et de rédaction, etc.) ;

 transcription du texte: on donne ici le nom de celui qui a établi la transcription scientifique pour le projet ARCHIBAB ;

- transcription informatisée : on donne ici le nom de celui qui a effectué la saisie informatique de la transcription utilisée par ARCHIBAB;

- mise aux normes de la transcription : (seulement si la transcription informatisée préexiste) ;

- analyse du texte : description des lignes (voir ci-dessus § 1.3) ;

- indexation du texte : noms propres et vocabulaire (il s'agit d'une indexation manuelle qui n'est pas disponible sur le Web) ;

- enrichissement du stock : il s'agit de la lemmatisation (semi-)automatique de la transcription, qui permet les recherches indiquées au § 1 ;

 traité pour HIGEOMES : il s'agit du traitement des données géographiques par le projet HIGEOMES (description dans www.digitorient.com);

- collation : éventuellement, collation de l'original pour le projet ARCHIBAB ;

- vérification : nom du membre de l'équipe ARCHIBAB qui a vérifié la fiche avant sa mise en ligne.

- Pour finir, l'indication : « Cette fiche correspond à l'état du site à la date du JJ/MM/AA (www.archibab.fr) ». Cela permettra éventuellement aux utilisateurs d'observer les modifications intervenues par la suite.

La fiche peut être imprimée directement (ou le cas échéant transformée en document .pdf) ; on peut effectuer un copier/coller de son contenu. Ne pas oublier de citer l'origine de la transcription, comme tout utilisateur s'est engagé à le faire en accédant à la base.

2.2. Dans une revue ou un ouvrage collectif

Quand on tape une lettre, apparaît une liste de sigles. On a choisi "MEL. RENGER" (le programme affiche le titre en clair dans un cadre grisé) :

Accueil	Bibliographie	Texte	:(s)	Sceaux		nnées	
par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher le(s) texte(s):						
publié(s) da un volume	ans le recueil de de la série ayan	textes ou t pour sigle :			volur	ne n° :	
					tex	te n° :	
● publié(s) da ● de l'ouvrag	ans un article de le collectif ayant	e la revue ou pour sigle :	MEL. REM	NGER	Ç volur	ne n° :	
) ayant com	me n° de musée	ou d'inventaire	:		B. Böck, E. Car & T. Richter (é Mesopotamica	ncik-Kirschbau id.), Munuscula Festschrift fi	im a ür
🔍 dans la bib	liographie				Johannes Reng	ger	
Restreindre corpus	e la recherche à	l'intérieur de ce					
– pour	des raisons tech	niques, les sigles	s de la liste so	nt tous en CAPIT	TALES et sans ac	ccents.	

- Les textes de certains volumes sont accessibles sous un sigle mais pas un autre : dans la liste, on trouvera "MEM. PARROT", mais pas "FM 6". Si on veut les textes publiés comme "FM 6 N", on doit utiliser la ligne du dessus (§ 2.1). Même chose pour "CRRAI 46" par rapport à "Amurru 3", etc. Priorité a été donnée aux notions MEL. (= Mélanges), MEM. (= Mémorial) et CRRAI (= Comptes rendus des RAI) sur les sigles des collections où sont parus ces volumes.

Le programme donne alors la liste de tous les textes publiés dans ce volume (dans la mesure où ils ont déjà été entrés dans la base) :

Liste des texte(s) de la recherche par publication = 6 texte(s)



Page Actualisée le 23/11/10 à 14:31:15

PDF

2.3. Par numéro de musée ou d'inventaire

On peut rechercher:

- le numéro de musée. Ex: "BM 96998" ; "AO 8329".
- le numéro d'inventaire. Ex: "A.M. 1923, 319".

N.B. Selon l'usage, les textes de Mari sont notés "A.1968" (avec un point après le A), ceux de l'Oriental Institute de Chicago "A 26371" (sans point).

Retour

Nous tâchons d'être user friendly : pas besoin d'introduire de séquences de zéros...

Accueil	Bibliographie	Texte	e(s)	Sceaux	Noms d'a	nnées		
par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères		
Chercher le(s) texte(s):							
publié(s) da un volume	ans le recueil de de la série ayan	textes ou t pour sigle :			volu	me n° :		
⊖ publié(s) da ⊖ de l'ouvrag	ans un article de le collectif ayant	la revue ou pour sigle :			volu	me n° :		
 ayant comr 	me n° de musée	ou d'inventaire	: BM 96	5998				
 dans la bib Restreindre corpus 	liographie e la recherche à	l'intérieur de ce						
Limiter la rec	herche							
 aux public aux public 	ations contenar ations de référe	it une transcript nce	ion du/des t	exte(s)				
Options de	Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence) Rechercher							

2.4. Dans la bibliographie...

Cela permet de lancer une recherche bibliographique en cas de référence incertaine, puis d'afficher les textes correspondant à la publication choisie.

On coche dans le bouton-radio correspondant, puis on clique dans « Rechercher » :

Accueil	Bibliographie	Texte	(s)	Sceaux	Noms d'a	nnées
par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Chercher le(s)) texte(s):					
publié(s) da un volume	ans <mark>l</mark> e recueil de de la série ayan	textes ou t pour sigle :			volu	me n° :
⊖ publié(s) da ⊖ de l'ouvrag	ans un article de e collectif ayant	e la revue ou pour sigle :			volu	me n° :
🔘 ayant comn	ne n° de musée	ou d'inventaire				
 dans la biblicada Restreindre corpus 	liographie e la recherche à	l'intérieur de ce				
Limiter la rech	herche					
 aux public aux public 	ations contenar ations de référe	nt une transcripti Ince	ion du/des te	exte(s)		
Options de	tri (par défaut,	le tri est fait sur	la référence)			Rechercher

On est alors conduit dans un panneau analogue à celui de la Recherche bibliographique :

Accueil Recherche bibli	ographique	Recherche	de texte(s)		
par publications	ns par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Bibliographie					
Nom auteur :	Ziegler		<pre></pre>		
Titre Publication :	Harem				
Sigle de la Revue, Collection ou Ouvrage collectif :			Détails	sur la revue, la co	ollection
Tome :					
Année :					
Pour un livre, donner aussi	les recensions				
Trier par					Rechercher
O Auteur et Date O Date	e et Auteur 🛛 🔾 Le	es publication	s les plus récent	es	Reciference
Type d'affichage					
⊙ très abrégé 🛛 ⊖ sigles	abrégés 🛛 🔾	à la française	sigles abrégés		
 ⊖ style Harvard ○ sigles ○ Donner éventuellement le 	développés 🛛 🕞	à la française Noms des ville	sigles développé es francisés	ès -	

Dans cet exemple, la recherche donne deux références bibliographiques :

Liste des texte(s) de la Recherche par publication dans la bibliographie = 2 texte(s)

N. Ziegler, Florilegium Marianum IV. Le Harem de Zimrì-Lîm, Mémoires de NABU 5, Paris, 1999
 textes, dont 44 publiés pour la 1ère fois, 59 (ré)édités, 19 photos; avec commentaire, catalogue, index.

2 – N. Ziegler, Le harem du vaincu, RA 93, 1999, 1–26 1 texte, publié pour la 1ère fois, 1 (ré)édité, 1 photo.

Page Actualisée le 14/05/12 à 14:37:21

Retour

Il faut alors cliquer sur la publication souhaitée (ici, la fiche $n^{\circ}1$). On bascule alors de la BIBLIOGRAPHIE dans le module TEXTES et on obtient tous les textes édités ou commentés dans la publication en question :

Liste des texte(s) de la Recherche par publication dans la bibliographie = 2 texte(s)



2.5. Les options: « Limiter la recherche »

On a prévu deux options permettant de limiter la recherche:

– aux publications contenant une transcription du/des texte(s) : parmi les fiches TEXTES citant la référence bibliographique retenue, on obtiendra seulement celles qui renvoient à une publication comportant une transcription du texte (même si la transcription n'est actuellement pas sur le site);

Dans l'exemple ci-dessus, en cliquant dans le bouton Limiter la recherche aux publications contenant une transcription du/des texte(s), M.6799, seulement *cité* dans FM 4 (qui apparaît donc dans la ligne "Bibliographie") n'aurait pas été pris en compte.

- aux publications de référence : parmi les fiches TEXTES, on obtiendra seulement celles dont la référence correspond à la référence bibliographique retenue.

Si on demande :

Chercher le(s) texte(s):

 publié(s) dans le recueil de textes ou un volume de la série ayant pour sigle : 	ARM	volume n° : 30
en ajoutant:		
Limiter la recherche		
 aux textes transcrits aux publications de référence 		

on obtiendra seulement les textes édités dans ARM 30, et pas ceux qui y sont cités ou commentés.

2.6. Les options de tri

Par défaut, le tri se fait sur la référence. Mais on peut trier d'autres façons, en activant le bouton Options de tri :

Accueil	Bibliographie	Texte(s)		Sceaux		Noms d'années		
par publications	par collections	ar archives par	r date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans trac ou	résumé, mot/no duction chaîne notes caract	om ou e de ères	
Chercher le	(s) texte(s):							
 publié(s) un volum 	dans le recueil de te 1e de la série ayant p	xtes ou our sigle :	cusas			volume n° :	8	
o publié(s) de l'ouvr	dans un article de la age collectif ayant pc	revue ou our sigle :			^ 	volume n° :		
 ayant cor dans la b Restreinc corpus 	mme n° de musée ou vibliographie dre la recherche à l'in	i d'inventaire : Itérieur de ce						
Limiter la re aux pub aux pub	echerche vlications contenant u vlications de référenc	une transcription de	u/des tex	kte(s)	Trier	les textes de la séle	ection :	
Options of the second secon	de tri (par défaut, le t	ri est fait sur la réf	érence)		⊘ pa ⊙ pa – par	r référence r lieux de découver dates (année/mois	rte et dates ;/jour) :	
	R <	E H	UMR Pr 7192 la	oche-Orient — C ngues, archéoloj	 ○ toı ○ à l Annul 	utes dynasties conf 'intérieur d'une mê ler < Option de tri pa	ondues me dynastie ar défaut	OK

On a 4 possibilités:

- par référence ;

- par lieux de découverte et dates ;

- par dates (année/mois/jour) toutes dynasties confondues : utile si la sélection à trier comprend des textes de lieux et d'époques très variés; le tri utilise un code année conventionnel (en fonction de la chronologie moyenne; la chronologie suit en principe les tableaux de OBO 160/4, p. 385-391).

- par dates (année/mois/jour) à l'intérieur d'une même dynastie. Cela permet un tri, même si la chronologie absolue de la dynastie en question pose problème (par exemple, celle d'Ešnunna).

Dans tous les cas, le tri chronologique met à la fin les textes dont la date est cassée ou manque. Une fois qu'on a cliqué sur un bouton, on fait OK et on revient à l'écran précédent où l'option de tri retenue est indiquée en bleu:

Accueil	Bibliographie	Texte	Texte(s)		Sceaux	N	oms d'a	ns d'années	
par publications	par collections	par archives	par	date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans r tradu ou n	ésumé, Iction Iotes	mot/no chaîn caract	om ou e de ères
Chercher le(s)) texte(s):								
 publié(s) da un volume 	ans le recueil de de la série ayan	textes ou t pour sigle :		cusas			volu	me n° :	8
							te	xte n° :	
⊖ publié(s) da ⊖ de l'ouvrag	ans un article de e collectif ayant	e la revue ou pour sigle :				^ V	volu	me n° :	
🔾 ayant comn	ne n° de musée	ou d'inventaire	:						
 dans la bib Restreindre corpus 	liographie e la recherche à	l'intérieur de ce							
Limiter la rech	nerche								
 aux public aux public 	ations contenar ations de référe	nt une transcripti ence	ion du	ı/des tex	tte(s)				
Option de tri e	Image: Construction of the second								

Remarque sur la notion de « référence »

Par commodité, un texte est pourvu d'une référence et d'une seule :

- le plus simple est l'appartenance à une série : "ARM 3 6" ; "OECT 15 34", etc.

- pour les articles de revue ou les contributions à ouvrage collectif, si les textes ont été numérotés par l'auteur, on a la référence bibliographique abrégée suivie du numéro du texte: "Lafont RA 86 2"; "Limet Mél. Kupper 1".

- sinon, on a le numéro de musée, suivi entre parenthèses de la référence bibliographique abrégée et de la page : "A.16 (Dossin RA 64, p. 103-105)" ; "BM 16764 (Jursa RA 91, p. 135-140)" ; "YBC 4936 (Stol Mél. Kienast, p. 639)".

On a donné en général la priorité :

- à l'édition la plus récente (AbB pour les lettres) ;

- aux corpus : les textes édités par Simmons dans divers articles de JCS sont référencés en fonction de la copie dans BIN 7 ou YOS 14.

L'avantage du programme est de permettre l'accès à une seule et même fiche par toutes les références que le texte a pu connaître dans l'histoire de sa publication : la lettre prophétique de Mari "A.1121" peut être retrouvée par son numéro d'inventaire ; par sa première publication ("Lods & Dossin Mél. Robinson") ; par sa republication avec le fragment jointif A.2731 ("Lafont RA 78") ; par sa traduction ("LAPO 18 984") ; et par sa dernière publication ("FM 7 39"), considérée comme l'édition de référence et qui constitue par conséquent « la » référence de ce texte.

3. PAR COLLECTIONS

On peut retrouver toutes les tablettes appartenant à une collection, publique ou privée. Il suffit de choisir dans la liste, triée par ordre alphabétique (qui sera peu à peu complétée). En cas de besoin, on fait défiler la liste à l'aide de l'ascenseur.



4. PAR ARCHIVES

On peut rechercher les textes appartenant à un même lot d'archives (qu'il s'agisse d'archives découvertes *in situ* ou de reconstitutions). On a distingué un ensemble englobant (« archives ») composé éventuellement de plusieurs « dossiers » :

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Chercher	les archives de	:		(∃afficher la liste	
Eventuelle	ement le dossie	r de :				
Restreind l'intérieur	re la recherche de ce corpus	à				
□Tri hierarchi	que des dossier	s				
□Options de t	ri (par défaut, le	e tri est fait sur la	a référence)			Rechercher

Si on coche la boîte « afficher la liste », on obtient la liste de toutes les archives (avec éventuellement leurs différents dossiers), telles qu'elles ont été saisies et constituées dans la base. Elles sont triées par ordre alphabétique et décrites brièvement (« Définition »). Dans l'état actuel de la base (qui sera peu à peu enrichi), cela donne :

ARCHIVES	DOSSIER	DEFINITION
- - «Ecole» N°1 Broad Street		
- Alammuš-nasir		Ville de Damrum, sous Samsu-iluna 15-20
- Anaimmus-mașii - Amurrum-šemi		Poyaume de Larca sous Pim-Sin: fouilles clandestines
- Anurum-sem		rô'ibônum dans la région de Kič-Marad-Dilbat
– Awiliya	archives L	Samsu-iluna
– Balmunamhe		
– Balmunamhe	Nabi-Damgalnunna	
– Bur–Sin, Lagaš, Nur–Adad		
– Bureau des briques de Kiš		
– Ela, šatammum, F. de		
Ur-Damu		
- Famille d'Ur-Utu	Ur-Utu	Grand-Lamentateur d'Annunitum a Sippar-Amnanum, Ammi-ditana, Ammi-șaduqa
– Famille Dada	Dada	3e génération d'une famille d'Isin, sous Samsu–iluna
- Famille Dada	Ipqu-Nisaba	Famille d'Isin sous Samsu-iluna
- Famille Dada	Kubbulum	2e génération d'une famille d'Isin, sous Samsu–iluna
- Famille Dada	Puzur-Gula	1ère génération d'une famille d'Isin, sous Rim–Sin/Hammu–rabi
- Gimil-Marduk		Kiš
- Habbasânum		Maire-rabiânum de Harrâdum sous Abi-ešuh
– Hulliše UGULA MAR.TU		
- Ibni-Amurrum		Créancier Babylonie du Nord sous Samsu-iluna
– Iddin–Lagamal	Iddin-Lagamal	Dilbat
- Isin divers		Toutes les tablettes d'archives privées d'Isin qu'on ne peut rattacher à des lots précis
- Les fils de Nanna-emah,		
Ur, Samsu-iluna		
– Maison n°7 Quiet Street	Ku-Ningal	
– Mannum–mešu–lișșur		
– Nanna–imah et ses fils, Ur		
- Palais de Mari		
– Palmeraies du Yahrurum		
šaplum		
– Puzzurum		
– Quality Lane		
- Sa'ițum		Isin Samsu–iluna
- Šallurum	Šallurum	Famille d'Isin
- Sallurum	Sin-iddinam / Sin-iddinaššu	Famille d'Isin
– Šamaš–hazir		Gestionnaire du domaine royal (šassukkum)
– Šamaš–nașir, kišibgallum		

N.B. Pour aller plus bas dans la liste, utiliser le déplacement par flèche de votre clavier.

Accueil E	Bibliographie	Texte(s	5)	Sceaux	Noms d'an	nées
par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Chercher	les archives de : ement le dossier	Famille I	Dada		⊇afficher la liste	
Restreind l'intérieur	re la recherche à de ce corpus					
□Tri hierarchi	que des dossiers					
□Options de t	ri (par défaut, le	tri est fait sur la	référence)			Rechercher

Si on clique dans une ligne, le nom de l'archive s'inscrit automatiquement dans la fenêtre précédente :

Si l'on veut restreindre à un dossier, il faut écrire le nom de celui-ci à la main :

Accueil	E	Bibliographie		Texte(5)	Scea	ux	Noms d'ar	nnées	
par publicatio	ns	par collections	par a	rchives	par date	par t objets et/ règ	sypes, s, lieux /ou nes	dans résumé, traduction ou notes	mot/no ou chaî de caractè	om ine res
Cher	cher	les archives de :		Famille	Dada			afficher la liste		
Even	tuelle	ement le dossier	de :	Kubbulum						
Best l'inté	reind érieur	re la recherche à de ce corpus								
□Tri hier	archi	que des dossiers								
Options	□Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence)								Rech	nercher

5. PAR DATE

On peut chercher par jour et/ou mois et/ou Roi et/ou année. Chaque rubrique donne une liste à défilement.

N.B. Certaines recherches, qui n'ont pas été jugées signifiantes, n'aboutissent pas dans l'état actuel du programme, comme: Jour seul, Jour + Mois, Jour + Roi. En revanche, les combinaisons Mois seul ou Mois + Roi donnent un résultat.

5.1. Jour

Il suffit de cliquer dans la liste (de 1 à 30) :



5.2. Mois

Pour permettre les tris chronologiques, on ne donne en principe pas le nom des mois, mais un chiffre qui correspond à leur place dans le calendrier auquel ils appartiennent. À Mari, le mois $1 = ur \hat{a}hum$; à Babylone, c'est le mois BÁR.ZÀ.GAR, etc. (voir ci-dessous « Annexe § 8.2. Les calendriers paléobabyloniens »). C'est seulement quand on ne connaît pas la place d'un mois qu'on donne son nom (ex. calendrier « non babylonien » de Sippar).

Dans la plupart des cas, il suffit donc de cliquer dans la liste : de 1 à 12 (par prudence, tous les mois ont été pourvus d'un "-bis". Sinon, on écrit le nom du mois (APIN.DU₈.A hors du royaume de Babylone) :

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Chercher les to Jour : 1	extes dont la da	nte est : 7 7 7-bis 7*			‡ Année :	\$

■Restreindre la recherche à l'intérieur de ce corpus

Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence)

Rechercher

Cas particulier du calendrier dit « de Samsi-Addu »

Pour la symbolique des mois du calendrier dit «de Samsi-Addu», voir ci-dessous « Annexe § 8.2. Les calendriers paléo-babyloniens ».

5.3. Roi

Une liste donne le nom de tous les rois attestés dans la base (dans son état actuel) ; l'ordre alphabétique ignore la différence entre S, S et Š. On clique sur le nom qu'on souhaite :

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Chercher les t	extes dont la d	ate est : s : 7	🔶 Roi :		Année :	*
□Restreindre □Options de 1	la recherche à l' tri (par défaut, le	ntérieur de ce co e tri est fait sur la	orpus a référence)	Sumu–Yamam Sumu–Yamutbal Šunuhru–Ammu Ubaya Ur–Ningišzida Ur–NinMAR.KI Ur–Ninurta Urdukuga Usur–awassu		Rechercher
	R «	PH	UMR PI 7192 la	Warad-Sin Warassa Yadih-abum Yahdun-Lim Yamsi-El		COLLÈGE DE FRANCE
				Yamşium Yapah-Sumu-at Zabaya Zambiya Zikru Zimri Lim	bum	

5.4. Année

Pour permettre les tris chronologiques, on ne donne en principe pas le nom d'année, mais un chiffre qui correspond à sa place dans la chronologie du règne. La liste correspond aux années attestées pour le roi qui a été choisi :

L

Jour : 1	Mois: 7	🗘 Roi : Zimri-Lim 🗘 Anne	ée : 📫
			0 Trône de son père
			2
Restreindre la rec	herche à l'intérieur de	ce corpus	3
□Options de tri (pa	r défaut, le tri est fait	sur la référence)	4 5 6
			7 8
	PH	CONTS UMR Proche-Orient - Caucase :	9
ANN	E	7192 langues, archéologie, cultures	11
	V		12

par types, mot/nom dans résumé, par par objets, lieux ou chaîne par archives traduction ou publications collections et/ou de notes caractères règnes Chercher les textes dont la date est : 🗘 Roi : Zikru Mois : Année : Jour : v ÷ 1 2 a ■Restreindre la recherche à l'intérieur de ce corpus b c Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence) Rechercher

5.5. Cas particuliers

Pour les textes datés de Samsi-Addu, au lieu d'avoir une liste de chiffres pour les années, on a une liste des éponymes :

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résu traduction notes	mé, mot ou cara	:/nom :haîne de ictères
Chercher les t	extes dont la da	ite est :	Roi :	Samsi-Addu	Année :	_	\$
Restreindre Options de t	la recherche à l'in tri (par défaut, le R	ntérieur de ce ce tri est fait sur la P E H	orpus a référence) CNTS UMR Pro 7192 Jan	che-Orient — Cauca gues, archéologie, c	se : and Jitures	Addu-ban Asqudum Aššur-imi Aššur-ma Awiliya Ennam-Aš Haya-mal Ibni-Addu Ikuppiya Ili-tillati Nimer-Sin Riš-Šamai Šalim-Ašš	ii tti lik ššur ik i i u u u t s u u f Šalim–Anum
						Šalim-Ašš Sin-muba Țab-șilli- warki Țab	ur F. Uşranum İlit Aššur –şilli–Aššur

6. PAR TYPES, OBJETS, LIEUX ET/OU RÈGNE

Les cinq critères peuvent être utilisés de manière indépendante ou combinée.

6.1. Type

On a défini une cinquantaine de types de textes, répartis en 7 catégories. On choisit d'abord une catégorie dans la liste de gauche (« ---choisissez une catégorie--- »)...

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieu et/ou règnes	x dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher les t	extes selon un	ou plusieurs de	s critères sui	vants :			
	du type : [choisissez	une catégorie	‡ et 🗌	choisissez un	type	+
	et / ou objet :	choisissez u 1. CORRESPOND	ne catégorie – ANCE	et [choisissez un	objet	Ŧ
et / ou lieu d	de découverte :	2. DOC. JURID. P 3. DOC. JURID. T	ERMANENTS EMPORAIRES				
et / ou lieu	u de rédaction :	4. AUTRES DOC. 5. DOC. COMPTA	JURID. ABLES]			
	et / ou règne :	5. LISTES (SANS I 7. TEXTES CASSE	MOTS CLES)]\$			
		Restreindre la re le ce corpus	cherche à l'inte	érieur			
Afficher le résu	ultat comme : —				1		
 Liste comp 	lète						
Liste simple	e						
Options de t	tri (par défaut, le	tri est fait sur la	a référence)			Recherch	ner

... puis <u>obligatoirement</u> un type dans la liste de droite (« ---choisissez un type--- »):

par publications	par collections	par archives	par date	par ty objets, et/c règn	pes, lieux ou ies	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher les t	extes selon un o	ou plusieurs de	s critères sui	vants :	_			
	du type :	2. DOC. JURID.	PERMANENTS	+	et 🕒	–– choisissez un t	ype	÷
	et / ou objet :	choisissez	une catégorie	*	et	– <mark>choisissez un ty</mark> hat	pe	
et / ou lieu d	le découverte :				^ ad ✓ aff	option franchissement		
et / ou lieu	de rédaction :				^ co ∀ do	nsécration n gratuit		
	et / ou règne :				^ do ∨ éc	it hange		
		Restreindre la re le ce corpus	cherche à l'int	érieur	hé ma	héritage mariage		
Afficher le résu • Liste compl Liste simple	ltat comme : ète e				pa rae tes	rtage (hors hérita chat stament	ge)	
Options de t	ri (par défaut, le	tri est fait sur la	a référence)				Recherch	her

N.B. Choisir seulement une catégorie ne permet pas à la recherche du type d'aboutir.

Voici la liste des types selon les 7 catégories :

- 1. Correspondance
 - billet à ordre
 - édit
 - lettre
 - mémorandum
 - rapport divinatoire
- 2. Doc[uments] jurid[iques] permanents
 - achat
 - adoption

- affranchissement
- consécration
- don gratuit
- dot
- échange
- héritage
- mariage
- partage (hors héritage)
- rachat
- testament
- 3. Doc[uments] jurid[iques] temporaires
 - apprentissage
 - association commerciale
 - dépôt
 - embauche
 - estimation forfaitaire
 - fermage
 - location
 - métayage
 - mise en nourrice
 - pacage
 - prêt à intérêt
 - prêt ana ŠÁM
 - prêt autre
 - créance
 - sûreté pour dette/gage
 - quittance
 - contrat de transport
- 4. Autres doc[uments] jurid[iques]
 - accord
 - déclaration/attestation
 - procès
 - serment promissoire
- 5. Doc[uments] comptables
 - (type)
 - apport
 - arriéré/non employé
 - compte récapitulatif
 - dépense
 - gestion de personnel
 - reçu
 - remise
 - tâche à effectuer
 - transmission
- 6. Listes (sans mots clés)
 - attribution de ration
 - inventaire
 - itinéraire
 - liste de personne
 - quantités + noms propres
- 7. Textes cassés
 - Texte administratif indéterminé
 - Texte juridique indéterminé
 - Texte indéterminé

(mots-clés etc.) MU.TÙ *ribbâtum*

ZI.GA / șîtum

ŠU.TI.A, amhur, NP imhur, mahir, namhartum SI.LÁ / piqittum iškarum terdîtum N.B. La recherche par type peut être en cas de besoin remplacée par une recherche sur les mots-clés, par le biais de la recherche sur les chaînes de caractères (§ 1.2).

6.2. Objet

De la même façon, les objets ont été répartis en 6 catégories.

On choisit d'abord la catégorie :

par publications	par collections	par archives	par date	par type: objets, lie et/ou règnes	s, ux	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher les t	extes selon un	ou plusieurs de	s critères sui	vants :				
	du type :	choisissez	une catégorie	‡ et		– choisissez un t	ype	*
	et / ou objet : [choisissez	une catégorie	‡ et		– choisissez un d	objet	*
et / ou lieu d	de découverte :	choisissez u 1. PERSONNES	ne catégorie -					
et / ou lieu	u de rédaction :	2. BIENS IMMEUB 3. ANIMAUX ET F	LES (OU ASSIN PLANTES	1ILES)				
	et / ou règne :	4. PRODUITS ALI 5. MATIERES PRE 6. PRODUITS MA	MENTAIKES ET MIERES NUFACTURES	ASSIMILES				
		de ce corpus	cherche a rint	eneu				
Afficher le résu • Liste comp Ciste simple	ultat comme : — lète e							
Options de t	Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence)						Recherch	ner

Puis on choisit le type :

par publications	par collections	par archives	par date	par ty objets, et/ règi	/pe: , lie ou nes	s, ux dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher les t	extes selon un	ou plusieurs de	s critères sui	vants :				
	du type :	choisissez	une catégorie	‡	et	choisissez un	type	÷
	et / ou objet :	2. BIENS IMMEU	BLES (OU ASS	MILE ‡	et	choisissez un	objet	÷
et / ou lieu d	de découverte :				~	choisissez un o maison/pièce(s)	bjet	
et / ou lieu	de rédaction :				~	terrain urbain non c champ	onstruit/ruine	
	et / ou règne :				v	palmeraie		
		Restreindre la re de ce corpus	cherche à l'int	érieur		verger aire à battre canal		
Afficher le résu	Iltat comme : —				-	prébende		
 Liste comp 	ète							
🔾 Liste simple	2							
□Options de t	ri (par défaut, le	tri est fait sur la	a référence)				Recherch	er

Liste des objets, rangés par catégories (dans l'état actuel de la base):

1. PERSONNES	militaire
homme	ouvrier agricole
femme	travailleur autre
garçon	religieuse
fille	2. BIENS IMMEUBLES (OU
esclave homme	ASSIMILES)
esclave femme	maison/pièce(s)
esclave garçon	grenier/entrepôt
esclave fille	terrain urbain non construit/ruine
esclave	champ
artisan	palmeraie
	21

cuivre verger aire à battre fer canal bronze prébende pierres précieuses **3. ANIMAUX ET PLANTES** bitume autre produit minéral bovins ovins et caprins laine équidés peaux poissons autre produit animal autres animaux roseaux orge bois sésame autre produit végétal autre plante dattes armes outils autres fruits 4. PRODUITS ALIMENTAIRES bijoux ET ASSIMILES statue bière vaisselle vin objet en métal huile briques objet en bois son farine tissus/habits pain vantail de porte autre produit à base de céréale meubles viande mobilier autre miel objet en roseau sel meule produit lacté objet en pierre autre produit alimentaire bateau 5. MATIERES PREMIERES char argent autre véhicule or étain

6. PRODUITS MANUFACTURES attelage agricole (inîtum)

6.3. Lieu de découverte

Lorsqu'on a saisi une lettre dans la case, une liste des noms géographiques qui commencent par cette lettre apparaît; on sélectionne le nom choisi :

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieu et/ou règnes	x dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher les t	extes selon un o	ou plusieurs de	s critères sui	vants :			
	du type :	choisissez	une catégorie	‡ et 🗌	choisissez un	type	*
	et / ou objet :	choisissez	une catégorie	‡ et 🗌	choisissez un	objet	*
et / ou lieu o et / ou lieu	de découverte : u de rédaction : et / ou règne : l	L Lagaba Lagaš Larsa Larsa (royaume c Luhava Restreindre la re de ce corpus	de -) cherche à l'inte	érieur			
Afficher le résu • Liste compl Ciste simple	Iltat comme : — Iète e						
□Options de t	ri (par défaut, le	tri est fait sur la	a référence)			Recherch	er

- C'est le nom antique du site qui est donné en principe. Lorsque celui-ci n'est pas sûr, on donne le nom moderne (ex. : Tulul Khattab).

- « Larsa (royaume de –) » signifie que la ville, qui appartient au royaume de Larsa, n'est pas connue précisément (mais ce n'est pas une description qui engloberait toutes les villes du royaume de Larsa : comprendre : « autre ville du royaume de Larsa »).

- Lorsque le texte provient de fouilles non documentées, le nom du site dont il est supposé provenir est suivi de « (?) » dans la notice descriptive du texte.

6.4. Lieu de rédaction

- Même principe que Lieu de découverte.

- Généralement, le lieu de rédaction est le même que le lieu de découverte. Mais il est souvent différent pour les lettres, plus rarement pour les textes juridiques ou administratifs.

6.5. Règne

Lorsqu'on a saisi une lettre dans la case, une liste des noms de rois qui commencent par cette lettre apparaît (dans l'état actuel de la base). On sélectionne le nom choisi:

par publications	par collections	par archives	par date	par types objets, lie et/ou règnes	s, ux	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Chercher les t	extes selon un	ou plusieurs de	s critères su	vants :				
	du type :	choisissez	une catégorie	‡ et		– choisissez un t	ype	÷
	et / ou objet :	choisissez	une catégorie	‡ et	[– choisissez un o	objet	÷
et / ou lieu c	de découverte :			×				
et / ou lieu	de rédaction :			×				
	et / ou règne :	R		Ŷ				
		Rim-Anum Rim-Sin						
Afficher le résu	Iltat comme : —	<u>kim-sin li</u>						
 Liste compl Liste simple 	ete							
□Options de t	ri (par défaut, le	tri est fait sur la	a référence)				Recherch	ner

On peut combiner plusieurs critères. Dans le panneau ci-dessous, en fonction des 4 critères sélectionnés, on obtiendra la liste des textes d'achat de palmeraies à Larsa sous Rim-Sin :

par publications	par collections	par archives	par date	objets, lieu et/ou règnes	, dans résumé, traduction ou notes	ou chaîne de caractères	
Chercher les te	extes selon un	ou plusieurs de	s critères sui	vants :			
	du type :	2. DOC. JURID.	PERMANENTS	‡) et [achat		÷
	et / ou objet :	2. BIENS IMMEU	BLES (OU ASSI	MILE 🗘 et 🗌	palmeraie		÷
et / ou lieu c	le découverte :	Larsa		^ V			
et / ou lieu	de rédaction :			^ V			
	et / ou règne :	Rim–Sin		~			
		Restreindre la ree de ce corpus	cherche à l'int	érieur			
Afficher le résu	Iltat comme : —						
 Liste compl Liste simple 	ete						
Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence)						ner	

7. DANS RÉSUMÉ, TRADUCTION OU NOTES

Cet onglet comporte deux modules différents (et exclusifs l'un de l'autre).

7.1. Dans les résumés, les traductions ou les notes

On peut faire des recherches dans les résumés, dans les traductions ou dans les notes. Chacune des recherches est indépendante (OU).

Exemp	le de recherche	dans le résum	é:				
par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
Cher	Chercher les textes dont le résumé contient :						
dot							
Ou c	hercher les texte	es dont la traduo	tion contient	:			
Ou c	Ou chercher les textes dont les notes contiennent :						
C	OU chercher les lettres de :						
à :							
Restreindre	a recherche à l'ii	ntérieur de ce co	rnus				
Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence)							

7.2. Expéditeurs et destinataires des lettres

À partir du résumé, on peut retrouver toutes les lettres écrites par une personne / à une personne. On peut aussi combiner les deux critères, comme ci-dessous:

par publications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères
Che	Chercher les textes dont le résumé contient :					
Ou d	Ou chercher les textes dont la traduction contient :					
Ou d	Ou chercher les textes dont les notes contiennent :					
	OU chercher les lettres de : Hammu-rabi					
à : Samaš-hazir						
Restreindre la recherche à l'intérieur de ce corpus Options de tri (par défaut, le tri est fait sur la référence) Rechercher						

Comme expliqué au § 1.4, on pourra à l'intérieur d'un corpus de correspondance restreindre la recherche. On veut par exemple toutes les attestations du mot « présages » (*te-re-tum* ou *te-re-tim*) dans les lettres écrites par Asqudum :

publi	par ications	par collections	par archives	par date	par types, objets, lieux et/ou règnes	dans résumé, traduction ou notes	mot/nom ou chaîne de caractères	
	Chei	rcher les textes (dont le résumé c	contient :				
	Ou c	:hercher les text	es dont la traduc	ction contien	it :			
	Ou c	hercher les text:	es dont les note:	s contiennen	it :			
	OU chercher les lettres de : Asqudum							
	à :							
Re	streindre	a recherche à l'ir	ntérieur de ce co	orpus				
AGENCE N	Cherch – les liç	er dans le corp gnes qui contien	us défini précéc ment ce MOT ou	demment : ce NOM (tra	nscription) :			
P	– OU le de car	s lignes qui cont ractères (en tran	tiennent cette ch slittération) :	ıaîne	te	-re-t		
	🗹 Com	paraison stricte ((é#e) 🗌 Signe isc	əlé				
	– OU le	s lignes décrites	comme :					~ ·
	Annul	ar					í l	Bacharchar

Et on obtient cette liste :

Liste des texte(s) de la recherche dans le résumé = 10 texte(s)

1 - ARM 26/1 17: (9) te-re-tim e-pé-eš-ma (10) a-na zi-im te-re-t[i]-ia (giš)a-la-am
2 – ARM 26/1 27: (20) (te-r]e-tim DUMU.MEŠ MÁŠ.ŠU.GÍD.GÍD (ú-še-pé-eš)
3 - ARM 26/1 47: (14) ša-ni-tam te-re-tim 2 qa-ta-ti[m a-na šu-lum] (20) (te-re-tim ú-š]e-pí-iš um-[ma šu-ma]
4 - ARM 26/1 81: (9) [te-r]e-tim a-na šu-lum be-lí-ia (12) e-pu-úš-ma te-r[e-tu]m
5 – ARM 26/1 83: (6) [b]e–lí–[i]a te–re–tim (9) te–re–tum ša e–pu–šu
6 – ARM 26/1 84: (9) e-pu-úš-ma te-re-[tim]
7 – ARM 26/1 85: (21) [te-re-t]i-im ú-š[e(?)-pí-iš]
8 - ARM 26/1 86: (7) te-re-tim i-na ha-[la-bi-it]

D'autres combinaisons sont bien sûr possibles.

8. ANNEXES

8.1. Principales normes de transcriptions

La transcription est donnée ligne par ligne

- -F. = face; T. = tranche; R. = revers; TL. = tranche latérale
- s'il existe une enveloppe, la transcription de celle-ci précède celle de la tablette.
- principales normes (leur caractère est *purement conventionnel*) :

 les sumérogrammes ou les passages en sumérien sont en CAPITALES, les signes étant toujours séparés par des points;

- pour les sumérogrammes, on a donné la préférence aux valeurs courtes : NÌ et non NÍG, etc.

- les sumérogrammes complexes sont le plus souvent lus matériellement, comme UD.KIB.NUN(ki) et non ZIMBIR(ki), de façon à permettre de voir les cas où la graphie est UD.KIB.NUN.NA(ki) etc.

- les déterminatifs sont entre parenthèses en minuscules: (d), (giš), (ki), (I) etc. ;

- on a gardé le système des accents (qí et non qi_2 ; È et non E_3);

- les ! et ? sont toujours entre parenthèses: (!) et (?)

- * = signe collationné depuis la dernière édition; ° = sic

– On a des crochets [et] quand le signe a complètement disparu, des demi-crochets r et 1 quand il est en partie encore lisible.

8.2. Les calendriers paléo-babyloniens

On a indiqué ci-dessous les principaux calendriers paléo-babyloniens, avec le numéro que reçoit chaque nom de mois dans la base ARCHIBAB.

8.2.1. Isin/Larsa/Babylone

1 (i) ITI BÁR.ZÀ.GAR = nisannum 2 (ii) ITI GU₄.SI.SÁ = ayarum 3 (iii) ITI SIG₄.A = simânum 4 (iv) ITI ŠU.NUMUN.A = Dûzu 5 (v) ITI NE.NE.GAR = abum 6 (vi) ITI NE.NE.GAR = abum 7 (vii) ITI DU₆.KÙ = tašrîtum 8 (viii) ITI DU₆.KÙ = tašrîtum 8 (viii) ITI APIN.DU₈.A = arahsamna 9 (ix) ITI GAN.GAN.È(.A) = kislimum 10 (x) ITI AB.È(.A) = tebêtum 11 (xi) ITI ZÍZ.A = šabâtum 12 (xii) ITI ŠE.KIN.KU₅ = addarum

N.B. Les équivalents akkadiens ne sont pas sûrs, mais sont donnés par commodité (cf. l'usage des HG)

8.2.2. Mari

1 (i)	urâhum
2° (ii°)	malkânum
3 (iii)	lahhum
4 (iv)	abum
5 (v)	hibirtum
6 (vi)	^d IGI.KUR
7 (vii)	kinûnum
8 (viii)	Dagan
9 (ix)	lîliâtum
10 (x)	Bêlet-bîrî
11° (xi°)	kişkişşum
12 (xii)	ebûrum

8.2.3. Ekallatum (calendrier dit «de Samsi-Addu») Voir FM 5, p. 156

calendrier dit «de Samsi-Addu»		Calendrie	r de Mari sous Samsi-Addu
1* (i*)	niqmum	1 (i)	^d IGI.KUR
2° (ii°)	kinûnum	2° (ii°)	kinûnum
3* (iii*)	tamhîrum	3 (iii)	Dagan
4* (iv*)	nabrûm	4 (iv)	lîliâtum
5* (v*)	mammîtum	5 (v)	Bêlet-bîrî

– 26 –

6* (vi*)	mana	6 (vi)	kişkişşum
7* (vii*)	ayyarum	7 (vii)	ebûrum
8* (viii*)	$ŠE.KIN.KU_5$ (= <i>niggallum</i>)	8 (viii)	urâhum
9* (ix*)	maqrânum	9 (ix)	malkânum
10* (x*)	^d DUMU.ZI	10 (x)	lahhum
11° (xi°)	abum	11° (xi°)	abum
12* (xii*)	tîrum	12 (xii)	hibirtum

8.2.4. Ešnunna

Voir R.M. Whiting, AfO 34, 1987, p. 32, n. 16.

1 (i)	niggallum
2 (ii)	elûnum
3 (iii)	magrattum
4 (iv)	abum
5 (v)	zibnum
6 (vi)	niqmum
7 (vii)	kinûnum
8 (viii)	tamhîrum
9 (ix)	nabrûm
10 (x)	mammîtum
11 (xi)	kişkişşum
12 (xii)	kinkum

8.3. Liste des descriptions de lignes

Voir ci-dessus § 2.1. La liste ci-dessous correspond à l'état actuel de la base, et sera progressivement complétée.

Clause temporelle (inûma) Achat Acheteur Clause temporelle (ištu) Adoption Co-partageant Adoption matrimoniale Compte de (NÌ.ŠID) Amende et/ou châtiment Conclusion d'un accord Apport Corps de la lettre Cours de l'objet de la transaction Arriérés Créance Attachement des 2 épouses Avance (sur un prix, loyer, salaire...) Créancier BAL (Suse) Débiteur Bénédiction Déclaration sous serment Bénéficiaire Déficit Cadastre Demande d'instructions Caution Dépense Clause d'achèvement Dépense par Clause d'entretien Dépôt Clause d'éviction Destinataire Clause d'irrévocabilité Destination de la dépense Clause d'usufruit Destruction du document antérieur Clause de fuite Deuxième objet échangé Clause de l'andurârum Don Clause de mise en culture Donateur Clause de pénalité Dotée Clause de responsabilité Droit d'aînesse Clause de responsabilité pour un esclave Echange Clause de satisfaction Echéance Clause de solidarité des débiteurs Embauche Clause du bukânum Employeur Clause particulière En échange Clause plus ou moins Envoi Clause temporelle Eponyme

Epouse Epouse secondaire Epoux Etablissement des héritiers Expéditeur Fin de la liste des témoins Gage Intérêt Intérêt moratoire Intermédiaire (ana gabê NP) Intermédiaire (GÌR) Juge(s) là-dessus (ŠÀ.BA) Libération d'un esclave Lieu de la transaction Lieu du remboursement Livraison par Locataire Location Loueur Lover Manumission Mariage Mention à côté d'une empreinte d'ongle Mention à côté d'une empreinte de sceau Mention d'une copie de la tablette Mention de la teneur d'une tablette Mention des témoins Mention du déroulement des sceaux Mention sissiktum Mesure employée Mois et jour Nom d'année Nom d'année cité dans le texte Nonobstant une tablette antérieure Objet de la transaction Objet du procès Obligation d'entretien Obligation de service Obligations de l'épouse secondaire Paiement Paiement avec son anneau Parent adoptif Parent de l'adopté Parent de l'épouse Part d'héritage Partage Parties (procès) Pas d'inquiétude! Perception Personne embauchée Perte du document antérieur Plainte Premier objet échangé Prix Prix de l'objet de la transaction Procès Propriétaire Quantité + nom propre Rachat Rappel événement antérieur Rappel transaction antérieure

Réception Reçu de Reçu par Reddition de comptes Remboursement Remboursement au porteur de la créance Remis à Remise Remise de dot Reniement de l'adoptant par l'adopté Reniement de l'adopté par l'adoptant Reniement de l'épouse par le mari Reniement de l'épouse principale par l'épouse secondaire Reniement de l'épouse secondaire par l'épouse principale Reniement du maître par l'esclave Reniement du mari par l'épouse Repas/onction des témoins Responsable (UGULA) Responsable de l'apport Responsable de la dépense Responsable de la personne embauchée Restitution de dot Résumé sur l'enveloppe Rétribution Salamalecs Serment Service de (NÌ.ŠU) Sous-total Sur l'ordre de (INIM.TA / ana qabe) Témoin Terhatum Total Transfert du bien acheté Transmission (terdîtum) Type de prêt Valeur de l'objet de la transaction Vendeur Verdict Vérification épilepsie Vérification-teb'îtum Versement d'un intérêt Versement d'un supplément SI.BI Versement d'une compensation Versement d'une taxe-sûtum Versement du loyer